



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE
przeprowadzone w trybie zasady konkurencyjności

pn.

Wewnętrzne tablice informacyjne LCD do autobusów.

Zamówienie współfinansowane z „Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020”

Tytuł projektu: *Poprawa jakości komunikacji miejskiej na obszarze działania Zarządu Dróg i Komunikacji w Tarnowie.*

Oś Priorytetowa 4: *Regionalna Polityka Energetyczna*

Działanie 4.5: *Niskoemisyjny transport miejski*

Poddziałanie 4.5.2: *Niskoemisyjny transport miejski – SPR*

Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

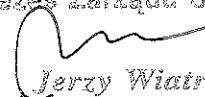
Zamówienie sektorowe o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych; (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami, dalej: "ustawa Pzp", "Pzp").

Zamówienie ogłoszono:

- na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnoscifunduszeuropejskie.gov.pl>
- na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.mpk.tarnow.pl> - przetargi

Zatwierdził:

Prezes Zarządu Spółki


Jerzy Wiatr

Tarnów, czerwiec 2018 r.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Rozdz. I Informacje o Zamawiającym

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o. w Tarnowie

ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów

tel. (014) 630 06 20

NIP: 873-00-20-798 REGON: 850284120

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Maria Wieczorek;
Faks do korespondencji: (014) 626 96 42;
E-mail do korespondencji: zamowienia@mpk.tarnow.pl;
Adres strony internetowej: www.mpk.tarnow.pl
Korespondencja pisemna: MPK Spółka z o.o. w Tarnowie, 33-100 Tarnów, ul. Okrężna 9,
czynne w dni robocze tj: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰.

Rozdz. II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Zasada konkurencyjności: beneficjent, będący zamawiającym w rozumieniu ustawy Pzp w przypadku zamówień sektorowych w wartości niżej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, a jednocześnie Zamówienie przekraczającej wartość 50 tys. złotych netto.
3. Zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości **przekraczającej** wyrażoną w złotych równowartość kwoty powyżej 30 000 euro, a poniżej 443 000 euro – obowiązującym w MPK Spółka z o.o. w Tarnowie.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wszystkie załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.
6. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania, dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
7. Zamawiający zamierza sfinansować przedmiot zamówienia ze środków pozyskanych w ramach „Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020”

Rozdz. III Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z usługą montażu **Wewnętrznych tablic informacyjnych LCD do autobusów** – w 55 autobusach wskazanych przez Zamawiającego wraz z obudową maskującą elementy konstrukcyjne i montażowe w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Opis techniczny przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1 do ZO**.
3. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

CPV	30231300-0	Monitory ekranowe
CPV	30230000-0	Sprzęt związany z komputerami

4. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. Miejsce realizacji zamówienia: MPK Spółka z o.o. w Tarnowie ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Rozdz. IV Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdz. V Zamówienia, o których mowa w pkt 8 lit h podrozdziału 6.5. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w pkt 8 lit h podrozdziału 6.5. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.

Rozdz. VI Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdz. VII Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od 17.09.2018 r. do 16.10.2018 r.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji jakości na okres minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Rozdz. VIII Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszym Zapytaniu.
2. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków dotyczących:
 - 3.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - 3.1.1 Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia.
 - 3.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - 3.2.1 w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, posiada środki własne lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż wartość 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100)
 - 3.2.2 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą, niż wartość 150 000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
 - 3.3 zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - 3.3.1 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej jedną dostawę z usługą montażu - Wewnętrznych tablic informacyjnych LCD do autobusów w 20 autobusach.
Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych usług i dokumentów potwierdzających, że dostawa z usługą montażu została wykonana należycie - wg Załącznika nr 6 do ZO.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

3.3.2 W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków

udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 z wyłączeniem przesłanek określonych w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit.d (przesłanki wykluczenia obligatoryjne) i ust. 5 ustawy. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.4.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej.

3.5 Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i ZO, w sposób i za pomocą dowodów określonych w:

3.5.1 ustawie Pzp;

3.5.2 rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, dalej: "Rozporządzenie ws. dokumentów") oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i ZO.

3.6 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który **nie wykaże** spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3.7 Zamawiający może wykluczać wykonawców na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp.

Rozdz. IX Podstawy wykluczenia, w tym podstawy określone w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z wyłączeniem przesłanek określonych w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d (przesłanki wykluczenia obligatoryjne),
 - 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu i ZO, spośród przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Zamawiający, działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 2.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508, z późn zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344, z późn zm.);
 - 2.2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 2.3. Jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 2.4. Który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 2.5. Będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 2.6. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 2.7. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

- 2.8. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp z wyłączeniem przesłanek określonych w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d (przesłanki wykluczenia obligatoryjne), jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy i które wskazane zostały przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w ZO.
5. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej www.mpk.tarnow.pl informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, **przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2018 poz. 798 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ww. ustawy Pzp, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy z wyłączeniem przesłanek określonych w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d (przesłanki wykluczenia obligatoryjne), oraz pkt 16-20 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy Pzp nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i ZO.

Rozdz. X Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy.

Oświadczenia składane wraz z ofertą

1. Zamawiający żąda złożenia wraz ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ZO, stanowiącego **potwierdzenie**, że Wykonawca:



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

- 1) nie podlega wykluczeniu Załącznik Nr 3 do ZO i
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu Załącznik Nr 3a do ZO.

- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w ZO i w ustawie.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 2.1. potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
- 2.2. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2.3. wykaz dostaw wraz z usługą montażu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

4. Dla wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz ZO, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie; W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, nw. dokumenty składa w odniesieniu do każdego z tych podmiotów):

4.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy z wyłączeniem przesłanek określonych w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d (przesłanki wykluczenia obligatoryjne), oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

4.2. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

- należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4.3. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4.4. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 4.5. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 4.6. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4.7. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
 - 4.8. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;
 - 4.9. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1785).
5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór Oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi Załącznik Nr 5 do ZO.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- a) W ust. 4 pkt 4.1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 z wyłączeniem przesłanek określonych w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d (przesłanki wykluczenia obligatoryjne);



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

- b) w ust. 4 pkt 4.2-4.3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt a oraz pkt b tiret drugie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt b tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 7 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
11. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach Rozporządzenia ws. dokumentów.

Rozdz. XI Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219) z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Wykonawca **za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca** zobowiązany jest:
 - 2.1. złożyć ofertę - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej;
 - 2.2. złożyć oświadczenia wykonawcy;
 - 2.3. złożyć oświadczenia, o których mowa w ZO i w rozporządzeniu ws dokumentów - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - w oryginale;

Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

- 2.4. złożyć dokumenty, o których mowa w ZO i w rozporządzeniu ws dokumentów - inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 2.3 - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
- 2.5. złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa;
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą – inne niż określone w ust. 2 - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski; Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ZO, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, zostaną złożone odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, rozporządzeniu ws dokumentów i w ZO. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
8. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.mpk.tarnow.pl oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejsze ZO.
9. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszego ZO kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących ZO.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert.

Rozdz. XII Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdz. XIII Wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

Rozdz. XIV Opis sposobu przygotowania oferty.

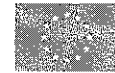
1. Treść oferty musi odpowiadać treści ZO. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące: opisu przedmiotu zamówienia, opisu kryterium wyboru ofert, warunków realizacji zamówienia, warunków umowy i sposobu obliczenia ceny oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2 do ZO.**
4. **Wraz z ofertą Wykonawca złoży także, sporządzone w języku polskim:**
 - 4.1. Formularz ofertowy załącznik nr 2;
 - 4.2. Oświadczenia wykonawcy załącznik nr 3, 3a;
 - 4.3. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 4.4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale X;

Uwaga !

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i nie stanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 poz. 419 ze zm.).

5. Zamawiający wymaga, aby w formie pisemnej pod sankcją nieważności został złożony wypełniony Formularz Oferty.
6. Wszystkie pełnomocnictwa, które Wykonawca załączy do oferty, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia ws dokumentów Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

9. Zaleca się, by wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.
10. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć w miejscu wskazanym w ZO, w zamkniętym opakowaniu /kopercie/, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

Oferta na –

Wewnętrzne tablice informacyjne LCD do autobusów.

– nr sprawy: Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Na kopercie/opakowaniu należy podać: nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/ opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w ust. 10). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
12. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru.

Praktyczne zalecenia (nie obligatoryjne) dotyczące ułożenia oferty, a także oświadczeń lub dokumentów:

- *Ofertę, oświadczenia lub dokumenty ułożyć w grupach, wg kolejności:*
 - a) *formularz oferty +*
 - b) *załączniki do oferty,*
- *wszystkie kartki ponumerować i spiąć /zszyć/ zbindować itp. (za wyjątkiem: dokumentu wadialnego tj. oryginału gwarancji /poręczenia/ oraz ewentualnych dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).*

Rozdz. XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o. w Tarnowie
ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów

Sekretariat przyjmuje oferty:

- złożone bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w Tarnowie przy ul. Okrężna 9 w sekretariacie spółki pokój nr 12 (I piętro).
 - Czas urzędowania sekretariatu
w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach: 7⁰⁰ - 15⁰⁰,
- lub
- przesłane drogą pocztową.

2. **Termin złożenia oferty:** do dnia 12.07.2018 r. do godziny 12:00
Decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu w sposób podany w ust. 1.

3. **Otwarcie ofert:** nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Tarnowie przy ul. Okrężna 9 w sekretariacie spółki pokój nr 12 (I piętro).

w dniu 12.07.2018 r. o godzinie 12:05

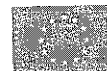


Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdz. XVI Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut obcych.

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w Formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2 do ZO**
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we Wzorze Umowy.
3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorze Umowy).
4. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza;
 - 2) w przypadku, jeżeli obliczona wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanego w Formularzu oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz podanej ilości płatności - Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest przez Wykonawcę cena jednostkowa brutto;
 - 3) w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia - jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Rozdz. XVII Kryteria oceny ofert.

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
 2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami.
- 2.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom i spełnia warunki zawarte w ZO i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium:

Lp.	Opis kryteriów	Znaczenie kryteriów (%)
1	Cena oferty	100

Ocena punktowa kryterium cenowego C - 100% :

(100 pkt x 100% - 100 punktów)

kryterium ceny będzie wartościowane na podstawie **wartości brutto** podanej przez wykonawcę w ofercie według następującego wzoru:

$$C = CN/CB \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C - ilość punktów badanej oferty ;

CN - najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert ;

CB - cena badanej oferty

Wyliczana wartość punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

Z uwagi na to, że jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 ustawy Pzp).

O Wyborze oferty zamawiający zawiadomi wykonawców w trybie art. 92 ustawy Pzp.

2.2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

- 1) Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu weryfikacji wykonawcy (po złożeniu wymaganych oświadczeń i dokumentów), informuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej) o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, brak równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.
- 2) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację zawierającą



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

- 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
 - 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Rozdz. XVIII Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 12-23 (z wyłączeniem przesłanek określonych w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. d (przesłanki wykluczenia obligatoryjne,)) i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą.

Rozdz. XIX Odrzucenie oferty.

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:

- a. jest niezgodna z ustawą Pzp;
- b. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- c. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów;
- e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- h. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- i. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

Rozdz. XX Unieważnienie postępowania.

1. Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 2.1. Ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.2. Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;
 - 2.3. Podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdz. XXI Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku ZO. Zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub na adres e-mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.

Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Jeżeli próba przesłania faksem okaże się negatywna, zawiadomienie będzie przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy. Jeżeli wskazane próby przesłania faksem i drogą elektroniczną będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu lub adres e-mail Wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej wskazanej w ofercie lub na stemplu firmowym Wykonawcy.

2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowyw sposób podany w ust. 1 niniejszego rozdziału ZO.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:
 - 1) przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.

Rozdz. XXII Informacja w sprawie postanowień Umowy.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy **Załącznik nr 7** do ZO.
2. Wzór Umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości Umowy.
3. Wzór Umowy zawiera w szczególności zmiany przewidziane w ZO w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

Rozdz. XXIII Postanowienia końcowe.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.
9. Zamawiający nie określa w ZO dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Przywołane w ZO Załączniki stanowią jego integralną część. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy Załączniki (wzory formularzy) w wersji edytowalnej, po otrzymaniu wniosku przesłanego elektronicznie lub faksem.

Wykaz Załączników do ZO- Zapytania Ofertowego :

- Nr 1 – Opis techniczny przedmiotu zamówienia
- Nr 2 – Formularz oferty
- Nr 3 – Oświadczenia wykonawcy
- Nr 3a – Oświadczenia wykonawcy
- Nr 4 Zobowiązanie podmiotów udostępniających swoje zasoby
- Nr 5 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
- Nr 6 – Wykaz dostaw
- Nr 7 – Wzór umowy
- Nr 8 – Klauzula informacyjna RODO



Opis techniczny przedmiotu zamówienia

WEWNĘTRZNE TABLICE INFORMACYJNE LCD DO AUTOBUSÓW

Wymagania ogólne:

- a) funkcję tablicy pełni monitor LCD o przekątnej w min. 21" do 23", rozdzielczości min. 1920 x 1080 punktów, formacie obrazu 16:10 lub 16:9, zabezpieczony szybą odporną na wandalizm, z automatyczną regulacją jasności w zależności od natężenia oświetlenia, przeznaczony do emisji przekazu informacyjnego na podstawie danych przekazanych z komputera pokładowego¹,
- b) tablica musi być umieszczona w osi podłużnej autobusu, w miejscu i w sposób zapewniający dobrą widzialność dla pasażerów, w uzgodnieniu z Zamawiającym
- c) ilość i miejsce instalacji: 1 sztuka. Wymagana jest tablica jednostronna.
- d) tablica zabudowana obudową maskującą elementy konstrukcyjne i montażowe w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym, obudowa metalowa malowana proszkowo - zgodnie z załączonym rysunkiem,
- d) usytuowanie tablicy pod sufitem nie może zakłócać działania wentylacji poprzez wywietrzniki dachowe,
- e) oprogramowanie i sterowanie umożliwiające wyświetlanie następujących informacji w sekwencji określonej przez Zamawiającego, przy czym szczegółowy sposób rozmieszczenia informacji na tablicy wymaga akceptacji.
 - oznaczenie linii w postaci alfanumerycznej,
 - przystanek docelowy, do którego zmierza pojazd, przebieg trasy (ulice z przystankami) w sekwencji płynącej lub naprzemiennej,
 - aktualny czas (godz. i min.) i aktualna data, czas pozostały do odjazdu pojazdu z przystanku końcowego, informacja o bieżącym przystanku (przed dojazdem do przystanku),
 - informacja o następnym przystanku (po ruszeniu z przystanku), napis STOP w przypadku naciśnięcia przez pasażera przycisku „na żądanie” wyświetlany przez około 5 s.
 - dodatkowe informacje np. oznaczenie „ż” dla przystanków na żądanie,
- f) oprogramowanie i sterowanie wyświetlaniem treści umożliwiające wyświetlanie w górnej 1/3 części wysokości tablicy następujących informacji:
 - oznaczenie linii w postaci alfanumerycznej, od jednego do trzech znaków,
 - przystanek końcowy, do którego zmierza pojazd,
 - informacji o bieżącym przystanku (przed dojazdem do przystanku),
 - informacja o następnym przystanku (po ruszeniu z przystanku),
 - napis STOP w przypadku naciśnięcia przez pasażera przycisku „na żądanie” wyświetlany przez około 5 s.
 - opcjonalnie dodatkowych informacji np.: oznaczenia „ż” dla przystanku na żądanie.
- g) w dolnej części na 2/3 wysokości ekranu wyświetlany ma być uzgodniony przekaz informacyjny:
 - Mapa z informacją o bieżącym położeniu autobusu, na podstawie danych o bieżącej pozycji GPS, przekazanych z komputera pokładowego¹. Podkład mapowy ulic miasta umieszczony musi być w pamięci sterownika tablicy LCD, z możliwością jego aktualizacji. Zastosowany podkład mapowy powinien nie wymagać licencjonowania.
 - o następnych przystankach na linii, w uzgodnionej sekwencji wyświetlania od bieżącego do końcowego.
 - u dołu w lewym wydzielonym oknie wyświetlacza umieszczone ma zostać logo graficzne przewoźnika.
- h) Dane do wyświetlania muszą pochodzić z komputera pokładowego¹ autobusu.
- i) wymagane są elementy zabezpieczające i chroniące narożniki.
- j) system zainstalowany na pokładzie pojazdu musi współpracować z komputerem pokładowym¹ autobusu.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Wymagania techniczne dla tablicy wewnętrznej podsufitowej:

- a) tablica wewnętrzna podsufitowa podczas postoju pojazdu nie powinna prezentować informacji przy wyłączonym silniku (wyłączonej stacyjce),
- b) monitor LCD musi być zabezpieczony szybą odporną na akty wandalizmu,
- c) wymagany jest monitor o przekątnej w minimum 21" do 23" i rozdzielczości min. 1920×1080 punktów.
- d) znamionowe napięcie zasilania tablicy i sterownika 24V,
- e) zakres napięcia zasilania tablicy i sterownika 24V +/- 30%,
- f) sterowanie tablicy za pośrednictwem dedykowanego sterownika z pamięcią nieulotną na przechowywanie oprogramowania sterującego pracą tablicy.
- g) interfejs RS-485 lub LAN do komunikacji z komputerem pokładowym¹,
- h) minimalna luminancja min. 250 cd/m²,
- i) wymagane jest podświetlenie w technologii LED,
- j) wymagany jest układ automatycznej regulacji wartości podświetlenia, w zależności od oświetlenia wewnętrznego,

¹ Zamawiający informuje, iż w obecnie posiadanych pojazdach stosowane są tablice typu ETM-22 HD-04, producenta R&G Plus Sp. z o.o. Mielec.

Zamawiający informuje, że w eksploatowanych autobusach będących przedmiotem prac integracyjno-dostosowawczych używane są urządzenia firmy R&G Plus Sp. z o.o. z siedzibą w Mielcu, posiadające prawa autorskie do wdrożenia w tym zakresie rozwiązania, min.:

- a) autokomputery SRG 5000,
- b) lokalizator GPS/GPRS,
- c) kasowniki dwufunkcyjne system biletu elektronicznego w Tarnowie, obsługujące m.in. sprzedaż biletów według taryfy odległościowej w systemie check-in check-out,
- d) elektroniczne wyświetlacze wewnętrzne i zewnętrzne,
- e) urządzenia realizujące komunikację GPRS z kartami SIM Operatora i komunikacją Wifi w zajeźdni.

Zamawiający ma zapewnienie producenta obecnie eksploatowanego systemu pokładowego i producenta oprogramowania centralnego, o gotowości do pomocy i udzielania wyjaśnień, szkolenia, a nawet prac programistycznych dostosowujących ten system do współpracy z zamawianym systemem (SIP). Zadeklarowana przez producenta stawka maksymalna to 250 złotych netto za 1 roboczogodzinę. Liczbę godzin ustala Wykonawca w zależności od potrzeb integracji.

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

Wewnętrzne tablice informacyjne LCD do autobusów.

**Ja/ My* niżej podpisany/niniejszym składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu:
Wykonawca (jeżeli oferta składana wspólnie – wpisać dane pełnomocnika) :**

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faksu

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail.....

Forma składania oferty :

Ofertę składamy samodzielnie*

Ofertę składamy wspólnie* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów) :

Partner 1 :

Partner 2 :

UWAGA :

**Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji
podpisane przez wszystkich Partnerów.**

Składam/y ofertę w niniejszym postępowaniu i oferujemy :

- 1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w ZO za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena 1 kpl. netto (w zł)	Ilość sztuk	Wartość netto (w zł)	Stawka VAT (w %)	Kwota VAT (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Wewnętrzne tablice informacyjne LCD do autobusów. (wraz z obudową)	55%
RAZEM					X		



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Słownie brutto:.....

2. Korzystanie z podmiotów udostępniających swoje zasoby.

TAK*

NIE*

3. Podwykonawcy.

Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi*

Przedmiot zamówienia będę/będziemy* wykonywać przy pomocy podwykonawców :

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres części zamówienia powierzanych podwykonawcy (opisać rodzaj i zakres dostaw czy usług)

4. Oświadczenia.

Oświadczam/y, że :

1) składając ofertę informuję, iż wybór mojej oferty będzie prowadzić*/nie będzie prowadzić* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi i/lub dostawy :

.....
.....
.....

Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi : zł

2) na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji :

- **minimum 36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

3) osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest

P.....

Tel. kontaktowy :

4) niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....
.....
.....

Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam, jako załącznik do oferty.

5. Inne informacje Wykonawcy.

.....
.....
.....

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych kartkach.

....., dnia2018r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)



Nr sprawy ZO/19/Z/2018

Załącznik nr 3

....., dnia

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przedmiot zamówienia:

Wewnętrzne tablice informacyjne LCD do autobusów.

Wykonawca (jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika i partnerów) :

Ja/My*

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faksu

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r poz. 2164 ze zmianami) niniejszym oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII ZO.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VIII ZO, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

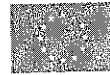
.....
.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej)



Nr sprawy ZO/19/Z/2018

Załącznik nr 3a do ZO

....., dnia

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przedmiot zamówienia:

Wewnętrzne tablice informacyjne LCD do autobusów.

Ja/My*

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faksu

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail.....

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Nr sprawy ZO/19/Z/2018

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

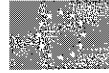
.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Nr sprawy ZO/19/Z/2018

Załącznik nr 4 do ZO

..... dnia 2018 r.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI
WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, potencjał techniczny, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą:

Wewnętrzne tablice informacyjne LCD do autobusów.

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy

.....
(podpis***,

.....
miejsowość, data)

Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Załącznik nr 5 do ZO

Wykonawca :

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faksu

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail.....

Przedmiot zamówienia :

Wewnętrzne tablice informacyjne LCD do autobusów.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że :

- a) do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), należą następujące podmioty *:

.....

.....

(lub lista w załączeniu)

- b) nie należę do grupy kapitałowej *

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej)

* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



MAŁOPOLSKA



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Załącznik nr 6 do ZO

.....

Pieczęć Wykonawcy

Wykaz dostaw z usługą montażu - Wewnętrznych tablic informacyjnych LCD do autobusów
w 20 autobusach wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
(jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - podać dane za ten okres)

L.p.	Przedmiot usługi - ze wskazaniem wielkości (zgodny z Rozdziałem VIII pkt.3.3.)	Daty wykonania	Odbiorca dostawy
1	2	3	4

..... dnia

.....
Podpis osób uprawnionych



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Załącznik nr 7 do ZO

wzór
UMOWA nr ../Z/2018

Zawarta w dniu r. w Tarnowie pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką z o.o. z siedzibą w Tarnowie przy ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr **KRS 0000076369** prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, **NIP 873-00-20-798**, **REGON 122489067**, posiadającą kapitał zakładowy w kwocie **7.778.000,00 zł**, wpłacony w całości, reprezentowaną przez:

- 1.
- 2.

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

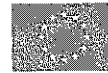
Zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

w związku z wyborem przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie Zapytania Ofertowego została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa wraz z usługą montażu **Wewnętrznych tablic informacyjnych LCD do autobusów** – w 55 autobusach wskazanych przez Zamawiającego oraz z obudową maskującą elementy konstrukcyjne i montażowe w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym (dalej jako: Tablice LCD).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego znajdują się w **Załączniku Nr 1** do Zapytania Ofertowego (dalej: ZO), który stanowi załącznik nr 1 do Umowy i jest jej integralną częścią.
3. Strony Umowy ustalają, że Wykonawca dostarczy, zamontuje Tablice LCD w terminie **od 17.09.2018 r. do 16.10.2018 r.**
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji jakości do bezpłatnego wsparcia technicznego dla systemu oraz jego aktualizacji w okresie nie krótszym niż 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (podpisania protokołu odbioru ostatecznego).
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy najpóźniej do dnia 17.09.2018 r. autobusy, w których ma zostać wykonany montaż oraz uruchomienie Tablic LCD. Od dnia udostępnienia Wykonawcy autobusów ponosi on odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie autobusów powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o powstałych zniszczeniach lub uszkodzeniach. Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia szkody powstałej z tytułu zniszczeń lub uszkodzeń.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

§ 2

Ostateczny odbiór i przekazanie Tablic LCD

1. Przekazanie zamontowanych i uruchomionych Tablic LCD przez Wykonawcę i odbiór ostateczny tych Tablic LCD przez Zamawiającego odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. w MPK Spółka z o.o. w Tarnowie, ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów w terminie określonym w umowie.
2. Termin odbioru ostatecznego ustala się na podstawie pisemnego (e-mail) wniosku Wykonawcy, po uzgodnieniu (z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych) z Zamawiającym daty przeprowadzenia tego odbioru. Wykonawca prześle wniosek na adres: zamowienia@mpk.tarnow.pl
3. Odbiór ostateczny i przekazanie kompletu zamontowanych i uruchomionych Tablic LCD odbywać się będzie komisyjnie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, którzy tworzą Komisję Odbioru.
4. W trakcie odbioru ostatecznego zamontowanych i uruchomionych Tablic LCD Wykonawca jest obowiązany do:
 - a. wydania Zamawiającemu wraz z Tablicami LCD sporządzoną w języku polskim lub przetłumaczoną na język polski instrukcję obsługi, konserwacji oraz informację o właściwościach użytkowych i innych danych niezbędnych do prawidłowego korzystania jak również prawidłowo wypełniony dokument gwarancyjny (Kartę Gwarancyjną) oraz niezbędną dokumentację techniczną.
 - b. przekazania dokumentów potwierdzających uprawnienie do udzielenia Zamawiającemu licencji / sublicencji na korzystanie z dokumentacji oraz oprogramowania wchodzącego w skład Tablic LCD, o którym mowa w załączniku nr 1 do ZO.
 - c. przekazania przedstawicielom Zamawiającego odpowiednich zezwoleń i świadectw dopuszczających zainstalowany w pojeździe zespół (podzespół, element) do obrotu i użytkowania w Polsce jak również okazania uwidocznionych oznaczeń takich jak: nazwa, energochłonność, znak bezpieczeństwa, informujących o dopuszczeniu do obrotu w Polsce (homologację), nazwę producenta i inne dane określone w odrębnych przepisach. Warunek powyższy powinien być spełniony tylko wtedy, gdy posiadanie takich dokumentów lub oznaczeń jest wymagane w odrębnych przepisach.
 - d. przekazania przedstawicielom Zamawiającego schematów połączeń elektrycznych i elektronicznych.
6. Zadaniem Komisji Odbioru jest dokonanie przeglądu i oceny stanu technicznego zamontowanych i uruchomionych tablic LCD oraz przedstawionej wraz z Tablicami LCD dokumentacji.
7. Komisja Odbioru sporządza z czynności zdawczo-odbiorczych **protokół odbioru ostatecznego**, gdy zostaną spełnione następujące warunki:
 - a. stwierdzono, że dostarczone Tablice LCD są nowe, kompletne oraz zgodne z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 ZO;
 - b. stwierdzono, że Wykonawca dostarczył dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 4;
 - c. stwierdzono, że Tablice LCD są sprawne i są kompatybilne z systemem SIP, o którym mowa produkcji R&G Plus Sp. z o.o. Mielec.
8. W przypadku, gdy Komisja Odbioru stwierdzi, iż wszystkie wymagania o których mowa w ust. 7 powyżej są spełnione, Strony podpisują protokół odbioru ostatecznego.
9. Protokół odbioru ostatecznego zawiera następujący zakres informacji:
 - a. dane zainstalowanych Tablic LCD (sprzętu): markę i typ, rok produkcji, (jeżeli zespoły te zaopatrzone w indywidualne numery),
 - b. określenie przekazywanych (wykaz) dokumentów,
 - c. określenie zgodności systemu z ust. 7 powyżej,
 - d. datę sporządzenia i podpisy upoważnionych osób (członków Komisji Odbioru) uwierzytelniających powyższe dane.



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

11. Od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego zamontowanych i uruchomionych Tablic LCD liczy się jego okres gwarancji zgodnie z warunkami gwarancyjnymi.
12. Protokół odbioru ostatecznego zamontowanych i uruchomionych Tablic LCD stanowi podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 3

Cena

1. Strony umowy ustalają, że cena za realizację całości przedmiotu zamówienia dla zakupu Tablic LCD wynosi:

a) Cena netto za 1 kpl.zł

b) cena netto (wartość) całego zamówieniazł (cena za 55 szt.)

podatek VAT 23 % w kwocie

cena brutto (wartość) całego zamówienia zł

(słownie:)

§ 4

Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty ceny ustalonej zgodnie z § 3 umowy przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru ostatecznego.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającego gwarancji na Tablice LCD na następujących warunkach:
 - a. 36 miesięcznej, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ostatecznego.
 - b. Szczególne warunki gwarancji określa dokument gwarancyjny stanowiący załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wykonawca w ramach realizacji warunków gwarancji nie będzie naliczał żadnych dodatkowych i ubocznych kosztów np. kosztów dojazdów, kosztów przesyłek pocztowych, kosztów doręczycieli, diet pracowników itp.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady i usterki urządzeń zamontowanych w autobusach lub oprogramowaniu Tablic LCD w terminie 48 godzin licząc od dnia ich zgłoszenia.
4. W razie wątpliwości Strony będą uważać za
 - Wadę - niesprawność Tablic LCD lub systemów lub urządzeń wchodzących w skład Tablic LCD uniemożliwiającą całkowite korzystanie z przedmiotu zamówienia,
 - Usterkę - niesprawne działanie Tablic LCD lub urządzeń, uniemożliwiające korzystanie z funkcjonalności przedmiotu zamówienia, o których mowa w załączniku nr 1 ZO.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady i/lub usterki w terminie 48 godzin licząc od godzin zgłoszenia.
6. Zgłoszenie może zostać przekazane:
 - Za pośrednictwem systemu Wykonawcy, na warunkach gwarancyjnych, przekazanych w dniu podpisania protokołu odbioru ostatecznego,
 - Mailowo na adres:



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

- Faksem na numer:
- 7. W przypadku niepodjęcia działań zmierzających do usunięcia wady lub usterki w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia Zamawiający będzie posiadał uprawnienie do zlecenia dokonania napraw podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 8. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady. Data podpisania protokołu odbioru końcowego będzie dniem początku biegu rękojmi za wady.
- 9. Zamawiający może, według swego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający może żądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody powstałej z powodu istnienia wady, chyba, że szkoda ta jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 6

Szkolenia

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 3 lit b. niniejszej Umowy przeszkoli lub zleci na swój koszt szkolenie dla 6 wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie wymaganym do obsługi Tablic LCD.
2. Szkolenie będzie obejmować obsługę Tablic LCD.
3. Wykonawca zapewni sprzęt oraz materiały dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia szkolenia.
4. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę, jednak nie później niż w ciągu 1 tygodnia od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.

§ 7

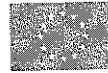
Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 3 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 lit. b Umowy za każdy dzień opóźnienia
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 lit. b Umowy.
3. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek powstałych w okresie gwarancji w terminie 48 godzin liczonych od dnia przekazania zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 lit b za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu wykonania naprawy gwarancyjnej.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 lit. b za każdy dzień opóźnienia w przeprowadzeniu szkoleń względem terminu określonego w § 6 ust. 3 Umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych niezależnie od kary umownej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności dających podstawę odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

- 1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Umowy względem terminu określonego w § 1 ust. 3 Umowy, pomimo skierowania do Wykonawcy wezwania do wykonania Umowy w terminie 7 dni,
 - 2) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób nienależyty lub/i w sposób narażający Zamawiającego na ryzyko uszkodzenia autobusu / autobusów, w którym / których wykonywany jest montaż oraz uruchomienie przedmiotu zamówienia, pomimo skierowania do Wykonawcy wezwania do należytego wykonania zamówienia w terminie 7 dni,
 - 3) wysokość kar umownych przekroczyła 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 lit. b Umowy,
 - 4) do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru;
3. Zgodnie z art. 145 ustawy Pzp, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej, wraz z podaniem przyczyny odstąpienia.

§9

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w następujących sytuacjach:
 - a) kiedy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy nie jest możliwym wykonanie Umowy w terminie określonym w §1 ust. 3 i § 6 ust. 4 Umowy.
 - b) kiedy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy zaistnieje potrzeba zmiany Tablic LCD względem opisanych w załączniku nr 1 do ZO,
 - c) w przypadku zmiany przepisów prawa w trakcie realizacji Umowy, z których wyniknie konieczność zmiany zakresu przedmiotu Umowy lub sposobu jej wykonywania, którego nie było można przewidzieć na dzień wszczęcia postępowania i/lub zawarcia niniejszej Umowy, w tym w szczególności w przypadku konieczności dostosowania Tablic LCD,
2. W sytuacjach opisanych powyżej Stronom będzie przysługiwało uprawnienie do zmiany terminu lub sposobu realizacji umowy lub/i wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 lit. b Umowy.

§ 10

Pozostałe oświadczenia stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.
2. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom do wykonania innych części Przedmiotu Umowy, niż te, które wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. O zamiarze powierzenia realizacji części przedmiotu Umowy innym podwykonawcom występuje do Zamawiającego ze wskazaniem zakresu prac i podwykonawcy.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
4. W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego oprogramowania, danych, opracowań Zamawiającego lub szablonów dokumentów, Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych przez Zamawiającego: oprogramowania, danych, opracowań lub szablonów dokumentów Zamawiającego tylko i wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia realizacji, odstąpienia od Umowy wraz z Podwykonawcami oraz osobami trzecimi uczestniczącymi w wykonaniu Umowy, przekazać Zamawiającemu oraz trwale usunąć ze wszystkich posiadanych



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

- nośników: oprogramowanie, aplikacje, dane, opracowania wytworzone w ramach realizacji przedmiotu Umowy oraz udostępnioną przez Zamawiającego dokumentację, szablony dokumentów i opracowania.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalizm oraz najwyższy poziom realizacji przedmiotu Umowy.
 7. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania niniejszej Umowy wszelkie niezbędne prawa, w szczególności autorskie prawa majątkowe lub licencje do oprogramowania, o którym mowa w załączniku nr 1 do ZO z prawem udzielania sublicencji, oraz prawo do wykonywania i udzielania zezwoleń na wykonywanie praw zależnych dla dokumentacji do oprogramowania, dokumentacji czy innych utworów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy oraz korzystania z Tablic LCD przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca oświadcza, że wykonywanie przez niego obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności udzielenie/zapewnienie udzielenia Zamawiającemu licencji/sublicencji* do oprogramowania, o którym mowa w załączniku nr do ZO, nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
 9. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy przez Wykonawcę i podmioty którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie będzie stanowił naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
 10. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do udzielania licencji lub sublicencji/ na rzecz Zamawiającego do oprogramowania.
 11. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 lit. b Umowy, Wykonawca udziela lub zapewni udzielenie Zamawiającemu licencji lub sublicencji do oprogramowania dostarczonego w ramach ZO na czas nieograniczony, do korzystania przez Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:
 - a) korzystania z wymaganych funkcjonalności Tablic LCD, przy czym wymagane funkcjonalności, sposób korzystania oraz liczba użytkowników zostały określone w Załączniku nr 1 do Umowy,
 - b) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów,
 - c) odtwarzanie,
 - d) przechowywanie,
 - e) wyświetlanie,
 - f) stosowanie,
 - g) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
 - h) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - i) przystosowywanie (customizacja),
 12. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 lit. b Umowy, Wykonawca udziela lub zapewni udzielenie Zamawiającemu licencji lub sublicencji do dokumentacji związanej z dostawą w ramach ZO Tablic LCD, oprogramowaniem na czas nieograniczony, do korzystania przez Zamawiającego na polach eksploatacji wymienionych w ust. 11 powyżej.
 13. Udzielenie lub zapewnienie udzielenia Zamawiającemu licencji lub sublicencji nastąpi z dniem do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
 14. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 lit. b, Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji nieograniczonej czasowo i terytorialnie do korzystania z dokumentacji przekazanej w dniu podpisania protokołu odbioru ostatecznego na następujących polach eksploatacji:



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

- a) korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy Oprogramowania, powstałych w wyniku eksploatacji produktów przez Zamawiającego, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania, kopiowania tych produktów i dalszego z nich korzystania,
 - b) wykonywanie i zezwalania na wykonywanie przez Zamawiającego i osoby trzecie działające na jego zlecenie lub z jego upoważnienia opracowań utworów, w tym przeróbek i adaptacji utworu oraz rozpowszechnianie i wprowadzanie do obrotu, tj. wynajmowanie, użyczenie oryginałów albo egzemplarzy,
15. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy wszelkich roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, a wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców i ich pracowników.
 16. W przypadku, gdy Tablice LCD, lub którykolwiek element Tablic LCD nie będzie współdziałać ze sprzętem lub oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego w sposób prawidłowy, spowoduje zakłócenia, pogorszy lub obniży jakiejkolwiek funkcjonalności środowiska sprzętowo - programowego Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie czynności lub pokryć wszystkie koszty związane z przywróceniem sprawnego działania środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego oraz zobowiązuje się na własny koszt dokonać niezbędnych modyfikacji przywracających prawidłowe działanie środowiska sprzętowo - programowego Zamawiającego.
 17. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje przekazane lub udostępnione Zamawiającemu w wyniku wykonywania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy lub osób trzecich. W przypadku udostępnienia danych lub informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej nie później niż z datą udostępnienia takich informacji określając zakres i rodzaj ochrony.

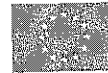
§ 11

Postanowienia ogólne

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia jak również zmiany warunków niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej potwierdzonej przez drugą stronę pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeniesienia przez Wykonawcę zamontowanych Tablic LCD do innego pojazdu wskazanego przez Zamawiającego po ustaleniu kosztów demontażu i montażu Tablic LCD w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:



Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do Umowy - Oferta wykonawcy

Załącznik nr 3 do Umowy - Wzór protokołu odbioru Tablic LCD

Załącznik nr 4 do Umowy - Wykaz autobusów

Załącznik nr 5 do Umowy - Dokument gwarancyjny przedłoży Wykonawca

Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Załącznik nr 3 do Umowy

Wzór

**PROTOKÓŁ ODBIORU ZAMONTOWANYCH I URUCHOMIONYCH
Tablic LCD**

Sporządzony dnia.....w siedzibie Zamawiającego , tj. w MPK Spółka z o.o. w Tarnowie, ul. Okrężna 9,33-100 Tarnów w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia:

wg umowy z dnia

pod nazwą: **Dostawa, montaż oraz uruchomienie Wewnętrznych tablic informacyjnych LCD do autobusów.**

Skład Komisji Odbioru :

Przedstawiciele:.....

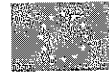
Wykonawcy

- | | | |
|------------------------|-------|-------------------|
| 1. | | <i>stanowisko</i> |
| <i>imię i nazwisko</i> | | |
| 2. | | <i>stanowisko</i> |
| <i>imię i nazwisko</i> | | |

Przedstawiciele:.....

Zamawiającego

- | | | |
|------------------------|-------|-------------------|
| 1. | | <i>stanowisko</i> |
| <i>imię i nazwisko</i> | | |
| 2. | | <i>stanowisko</i> |
| <i>imię i nazwisko</i> | | |



Lp.	Marka	Typ	Rok produkcji	Nr SWAWY ZO/FE/19/Z/2018
1.				

Ustalenia Komisji dotyczące odbioru systemu :

- a) Wykonawca dopełnił wszystkie obowiązki zawarte w umowie.

Inne wnioski Komisji:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....

.....
.....

podpisy

podpisy

Nr sprawy ZO/FE/19/Z/2018

Załącznik nr 8 do ZO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez MPK Spółka z o.o. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest :

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o. w Tarnowie

ul. Okrężna 9, 33-100 Tarnów

tel. (014) 630 06 20, faks. (014) 626 96 42;

NIP: 873-00-20-798 REGON: 850284120

e-mail do korespondencji: zamowienia@mpk.tarnow.pl;

- inspektorem ochrony danych osobowych w **Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o. w Tarnowie** kontakt: adres e-mail; iod@mpk.tarnow.pl, telefon :14 630 06 18 *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /ZO/FE/19/Z/2018/ prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.